

## Calendrier de recrutement pour les stages de l'été 2023

### Dates d'affichages des offres de stage

### Consultation des CV en ligne

1 <sup>er</sup> affichage :	23 au 26 janvier 2023	27 janvier 2023
2 <sup>e</sup> affichage :	27 au 29 janvier 2023	30 janvier 2023
3 <sup>e</sup> affichage :	30 au 31 janvier 2023	1 <sup>er</sup> février 2023

### Entrevues : 1<sup>er</sup> février au 17 février 2023

*Réponse aux employeurs : l'étudiant a un délai de 24 heures après avoir reçu l'offre pour répondre à l'employeur.*

Janvier 2023							Février 2023						
D	L	M	ME	J	V	S	D	L	M	ME	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
29	30	31					26	27	28				

**Légende :** Affichages Consultation des CV Entrevues

\*À partir du 20 février, les offres de stage reçues seront affichées de façon continue\*

**Période de stage : entre le 1 mai au 25 août 2023**  
(Durée de 15 à 17 semaines)

## SYSTÈME DE GESTION DES STAGES

Ce système de gestion en ligne vous permettra :

D'accéder au processus de placement directement via Internet et de poser les actions appropriées selon la période.

Voici les étapes :

- Dépôt de l'offre
- Consultation de l'offre
- Choix des candidats (option d'impression pour chaque candidature ou impression de l'ensemble des candidatures dans un seul fichier concaténé)
- Planification de la date d'entrevue
- Sélection des candidats aux entrevues
- Choix d'étudiants suite aux entrevues
- Consultation de la réponse des candidats

**Avec code d'accès :**

- 1) Se brancher au **www.stagecoop.uqam.ca**
- 2) Section « **Employeurs** »
- 3) Cliquer sur la rubrique « **Gestion des offres de stages** »
- 4) Entrer votre **code d'accès et votre mot de passe**
- 5) Cliquer sur l'onglet « **Gestion des offres** »
- 6) Cliquer sur le bouton « **Déposer une offre** »

Suite au dépôt de votre offre de stage, une personne du bureau des stages validera l'offre et communiquera avec vous.

**Sans code d'accès :**

- 1) Se brancher au **www.stagecoop.uqam.ca**
- 2) Section « **Employeurs** »
- 3) Cliquer sur la rubrique « **Dépôt d'une offre de stage** »

Suite au dépôt de votre offre de stage, une personne du service des stages validera l'offre et communiquera avec vous pour vous transmettre votre code d'accès et votre mot de passe.